

**Prot. Int. N. 1014/21
del 12/11/2021**

Comunicazione Interna

DETERMINA A CONTRARRE

OGGETTO: "CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI ADDETTO STAMPA E ALLA COMUNICAZIONE E PROMOZIONE DA ESPLETARE IN FAVORE DI AIRGEST SPA".

Il sottoscritto Dott. Salvatore Ombra, Presidente e legale rappresentate di Airgest S.p.A.:

- la determina presidenziale assunta al prot. int. n. 993/21 del 03/11/2021;
richiamata
- che, in esito alla pubblicazione, in data 02 novembre 2021, sul sito internet dell'ente indicente www.airgest.it, di apposito avviso pubblico finalizzato ad un'indagine conoscitiva di mercato - manifestazione di interesse per il «*Conferimento dell'incarico di addetto stampa e alla comunicazione e promozione da espletare in favore di Airgest S.p.A.*» è pervenuta, entro il termine perentorio stabilito nell'indicato avviso pubblico, fissato per le ore 12:00 del 12 novembre c.a., n. 1 (una) manifestazione di interesse di seguito indicata:
 1. Milvia AVERNA (rif. prot. entr. n. 2165/21 del 10/11/2021);
- che, ai sensi dell'art. 7, lett. a) dell'avviso pubblicato di cui all'oggetto, è stata valutata la "*documentazione presentata, con riserva della facoltà di accertare successivamente l'effettivo possesso dei requisiti di partecipazione, dei titoli e delle esperienze dichiarate*";
valutato
- che la dott.ssa Milvia Averna è idonea per assumere l'incarico in parola, anche alla luce della circostanza che la candidata ha già dato dimostrazione di un fattivo rapporto di collaborazione professionale con questa società a fronte di dimostrata adeguata capacità di recepimento delle specifiche istanze della società, anche al fine di provvedere ad una pronta gestione - stante l'acquisito know-how di settore - dei rapporti con gli organi di informazione e con i giornalisti e gli operatori di testate giornalistiche, radiofoniche e televisive e per la redazione, diffusione ed archiviazione di note e comunicati a mezzo stampa o realizzati con l'ausilio di sistemi video, radiofonici, telematici e informatici (sito web, Facebook, ecc.) nei quali venga riportato e divulgato l'operato dell'Aeroporto Civile "V. Florio" di Trapani Birgi;

in virtù di tutto quanto suddetto,

DETERMINA

- **di approvare l'affidamento dell'incarico di che trattasi nei confronti del seguente Professionista: Dott.ssa Milvia Averna** (C.F.: VRNMLV76D68G3731 - P.IVA 05703050822), residente in Via Giuseppe Sciuti, 121 - 90144 Palermo (PA), e-mail milvia.averna@ideeinforma.it, PEC milvia.averna@pecgiornalisti.it, con incarico da espletarsi secondo le modalità di cui al contratto stipulando e a tutti gli atti ad esso allegati e richiamati;
- **di confermare che l'impegno di spesa e relativa copertura finanziaria**, per l'esecuzione dell'incarico di che trattasi, è pari ad **€ 8.000,00 (euro ottomila/00) oltre ogni onere previsto per legge, se dovuto**, di cui € 1.000,00 quale importo massimo che verrà riconosciuto per le spese (a titolo solo esemplificativo: viaggio, con mezzo proprio o con mezzo pubblico di trasporto, vitto ed alloggio), se afferenti il presente incarico, solo se debitamente e puntualmente documentate e separatamente quantificate rispetto al corrispettivo dovuto;
- **di attribuire il ruolo di Direttore dell'Esecuzione del Contratto** (in sigla D.E.C.) di che trattasi, alla **sig.ra Lorenza MESSINA**, Resp. Ufficio Protocollo e Segreteria di Presidenza di Airgest S.p.A.;
- **di dare attuazione** a quanto previsto dall'art. 15 bis del D.Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97, procedendo alla pubblicazione delle informazioni relative al presente atto, nella sezione "Amministrazione Trasparenza", sotto sezione "Consulenti e collaboratori", del sito internet della Società, entro 30 giorni dal conferimento dell'incarico e per i tre anni successivi alla cessazione dell'incarico, attraverso la pubblicazione degli estremi dell'atto di conferimento dell'incarico, completo di indicazione del soggetto percettore, dell'oggetto dell'incarico, della ragione dell'incarico, della durata e del compenso comunque denominato, della procedura seguita per la selezione del contraente e del numero di partecipanti alla procedura nonché del CV dell'affidatario.

Si dà mandato alla funzione Appalti e Contratti, Affari Legali e Corporate Affairs di predisporre i consequenziali atti di competenza.

Airgest S.p.A.

Il Presidente

Dott. Salvatore Ombra