

OGGETTO: INCARICO PER IL SERVIZIO DI CONDUZIONE, MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL DEPURATORE AL SERVIZIO DELLO SCALO DI TRAPANI-BIRGI. INDAGINE DI MERCATO. RICHIESTA DI PREVENTIVO

In relazione all'oggetto e qualora di Vs. interesse, con la presente, Vi invitiamo a formulare la Vs. migliore offerta economica, espressa in cifre ed in lettere, per l'espletamento del servizio di conduzione del depuratore.

Nello specifico, a seguire, l'oggetto del contratto per il servizio richiesto:

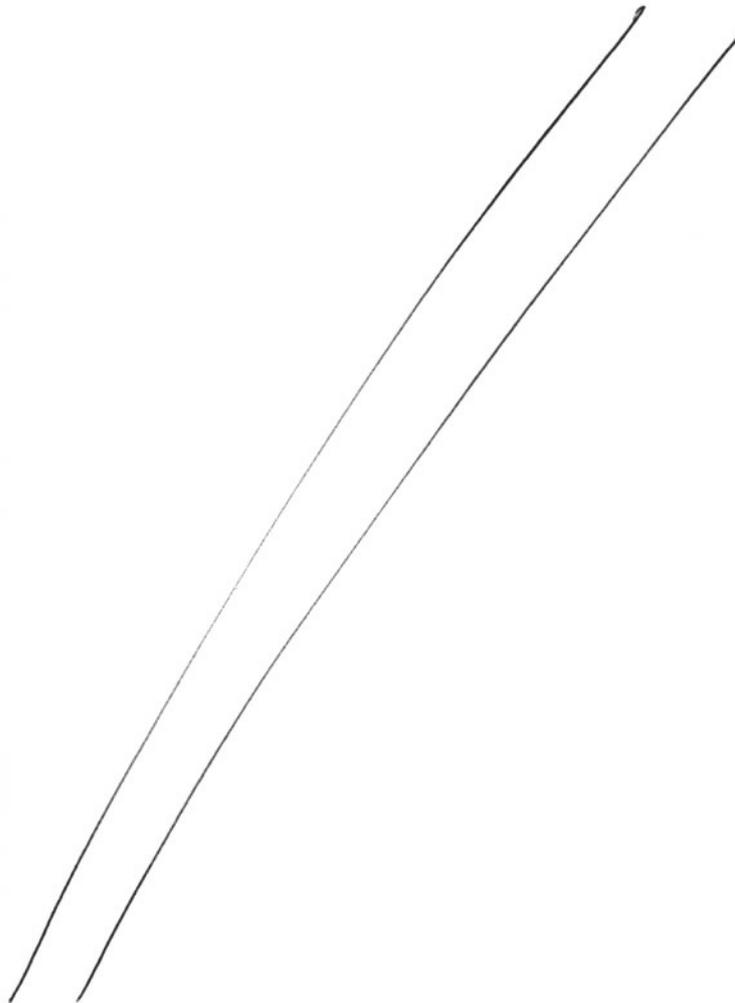
Il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria del depuratore avrà durata pari a mesi 24 +12, dal 15.01.2022 al 15.01.2025.

Il prezzo di offerta dovrà essere a **CORPO**, comprensivo dei costi della sicurezza, per ogni singola voce di seguito riportata:

- Attività di conduzione del Depuratore, così come indicato nel capitolato tecnico allegato;
- Intervento in loco presso il depuratore di almeno 2h ogni 2 g.g. durante la "Summer" e di n° 1 intervento di 2 ore ogni 3 giorni durante la "Winter" (periodo di inizio e fine Summer sono indicati dalla IATA);
- Reperibilità h. 24 per assistenza telefonica, assistenza remota per gestione anomalie, supporto tecnico ed interventi "risolutivi" on site;
- La completa gestione dei fanghi, compreso lo spostamento degli stessi, quando palabili, da un letto di essiccamento ad un altro;
- Tutta l'attrezzatura idonea ed utile allo svolgimento del servizio a regola d'arte;
- Tutte le spese riferite al carico, trasporto e scarico dei materiali di risulta presso apposita discarica autorizzata e consegna della 4° copia del foglio del Formulario di Identificazione dei Rifiuti;
- Gestione completa dei Big Bag, compresa la fornitura, lo spostamento presso le aree destinate al deposito temporaneo;
- Fornitura di circa 4 sacchi (Big Bag) per Vaglio/anno;
- Fornitura di circa 6 bidoni di Cloro da 25 Lt/anno;
- Fornitura della quantità di Polielettrolita richiesta dal depuratore;
- Fornitura di diserbante 1 Lt/anno;
- Fornitura di 2 confezioni da 700 cl di disinfettante/anno.



si specifica che le voci di cui sopra, devono intendersi indicative e non esaustive ed in ogni caso le forniture dovranno essere sempre in numero sufficiente a garantire l'esecuzione del servizio a perfetta regola d'arte"



Handwritten signature 'MB'

SPECIFICHE SERVIZIO DA RENDERE:

Per quanto riguarda la manutenzione ordinaria del depuratore sono ricomprese tutte quelle operazioni periodiche, atte al mantenimento del corretto funzionamento dello stesso.

La tabella n.1, di seguito riportata, esplicita le operazioni, di manutenzione ordinaria, minime da effettuare e la relativa periodicità:

Items	Tipo Manutenzione	Programmi, controlli ed Interventi	Frequenza summer	Frequenza Winter	U.M. Frequenza
1	Ordinaria	Pulizia cestello (1)	1 ogni 2	1 ogni 3	Giorni
2	Ordinaria	Pulizia vasca arrivo	1 ogni 2	1 ogni 3	Giorni
3	Ordinaria	Pulizia vasca alloggio pompe sollevamento (2)	1 ogni 2	1 ogni 3	Settimana
4	Ordinaria	Controllo pompe di sollevamento e pulitura (A&B)	1 ogni 2	1 ogni 3	Settimana
5	Ordinaria	Controllo chiusura valvole di deviazione	1 volta	2 volte	Settimana
6	Ordinaria	Pulitura di tutte le vasche (vasca arrivo -2-3-6-8-9-10-11)	1 ogni 2	1 ogni 3	Giorni
7	Ordinaria	Pulitura vaschette e relativo tubo di troppo pieno (4-5-7)	1 ogni 2	1 ogni 3	Giorni
8	Ordinaria	Pulitura vasche n° 16-17-18	1 ogni 2	1 ogni 3	Settimana
9	Ordinaria	Controllo pompa di sollevamento vasca di decantazione(6)	1 ogni 2	1 ogni 3	Giorni
10	Ordinaria	Controllo uscita cloro	1 ogni 2	1 ogni 3	Giorni
11	Ordinaria	Controllo funzionamento pompa Acque reflue depurate (D)	1 ogni 2	1 ogni 3	Settimana
12	Ordinaria	Verifica funzionamento soffianti	1 ogni 2	1 ogni 3	Giorni
13	Ordinaria	Controllo livelli di attivazione galleggianti	1 ogni 2	1 ogni 3	Settimane
14	Ordinaria	Verifica temporizzazioni soffianti	1 ogni 2	1 ogni 3	Settimane
15	Ordinaria	Controllo elettropompe in servizio (manuale o automatico), ed accessori (giranti, valvole di ritegno, interruttori, ecc.).	2 volte	2 volte	Settimane
16	Ordinaria	Verifica funzionamento pompa cloro	1 ogni 2	1 ogni 3	Settimane
17	Ordinaria	Controllo livello recipiente cloro	1 ogni 2	1 ogni 3	Settimane
18	Ordinaria	Misurazione livello fanghi vasca n°3 (30 minuti)	1 ogni 2	1 ogni 3	Giorni
19	Ordinaria	Misurazione livello fanghi vasca n°6 (30 minuti)	1 ogni 2	1 ogni 3	Giorni

Items	Tipo Manutenzione	Programmi, controlli ed Interventi	Frequenza summer	Frequenza Winter	U.M. Frequenza
20	Ordinaria	Misurazione livello fanghi in arrivo vasca 2 (2 ore)	1 ogni 2	1 ogni 3	Giorno
21	Ordinaria	Misurazione livello fanghi in uscita vasca 6 (2 ore)	1 ogni 2	1 ogni 3	Giorno
22	Ordinaria	Pulitura griglia bottini di bordo (14)	1 ogni 2	1 ogni 3	Giorno
23	Ordinaria	Sostituzione Big Bag (13 & 14)	All'occorrenza		
24	Ordinaria	Controllo stato riempimento cassone drenante (V1 & V2)	1 ogni 2	1 ogni 3	Giorni
25	Ordinaria	Controllo stato manutentivo cassone drenante (V1 & V2)	1 ogni 2	1 ogni 3	Giorni
26	Ordinaria	Lubrificazioni generale	1 ogni 2	1 ogni 2	Mesi
27	Ordinaria	Controllo interruttori di protezione ed integrità generale quadro elettrico	1 ogni 2	1 ogni 3	Mese
28	Ordinaria	Passaggio dissecante parte esterna vasche	all'occorrenza		
29	Ordinaria	Aspirazione acque piovane vasca scivolo	all'occorrenza		
30	Ordinaria	Analisi di laboratorio dei Fanghi Ingresso/Acque reflue in Uscita	2 volte		Anno
31	Ordinaria	Pulizia generale Locali depuratore e aree pavimentate annesse	1 ogni		Mese
32	Ordinaria	Diserbo aree pavimentate immediatamente adiacenti al depuratore	1 ogni 2		Mesi
33	Ordinaria	Svuotamento e pulizia Vasca Oxyg non in uso (12)	all'occorrenza		
34	ordinaria	Controllo Sistema di sollevamento del Cestello di arrivo (braccio ed Argano) (1)	1 ogni 2	1 ogni 3	Giorni
35	ordinaria	Pulizia e controllo livello fanghi presso letto di essiccamento	1 ogni 2	1 ogni 3	Giorni
36	ordinaria	Movimentazione fanghi tra vasche	All'occorrenza		
37	Ordinaria	Controllo stato riempimento Letto di essiccamento	All'occorrenza		
38	Ordinaria	Controllo livello riempimento e stato manutentivo dei Sacchi Drenanti (Big-Bag)	1 ogni 2	1 ogni 3	giorni
39	Ordinaria	Controllo funzionamento pompa Sommersa Bottini di Bordo (18)	1 ogni 2	1 ogni 3	giorni
40	Ordinaria	Controllo sovratemperatura carcassa e rumorosità pompe sollevamento	1 ogni 2	1 ogni 2	Mesi

mb

41	Ordinaria	Controllo assorbimento motori ed interscambio con riserva	1 volta	1 volta	Mese
42	ordinaria	Verifica rumorosità cuscinetti e parti rotanti	1 volta	1 volta	Mese
43	ordinaria	Verifica serraggio collegamenti elettrici	1 volta	1 volta	Mese
44	ordinaria	Verifica tenuta organi di intercettazione e premistoppa	1 volta	1 volta	Mese
45	Ordinaria	Rilievo manometrico della prevalenza	1 volta	1 volta	Mese
46	Ordinaria	Controllo circolazione aria raffreddamento, serraggio ventola	1 volta	1 volta	Mese
47	Ordinaria	Revisione completa delle pompe (A,B,C,D,E)	1 volta	1 volta	Anno

Tabella n°1

L'eventuale attività di manutenzione Straordinaria (extra canone) dell'impianto depuratore verrà espletata da parte dell'Appaltatore, all'occorrenza e solo dietro esplicita richiesta di Airgest S.p.A., fermo restando che, in esito a ciascun eventuale intervento manutentivo, dovranno essere garantite le piene condizioni di funzionamento e di conservazione del patrimonio impiantistico oggetto di contrattualizzazione, al fine di:

- ✓ Ridurre al minimo indispensabile i tempi di fermo impianto;
- ✓ Assicurare la continuità del servizio operativo;
- ✓ Assicurare maggior durata dell'impianto data l'applicazione di una corretta manutenzione.

L'operatore economico aggiudicatario, con la sottoscrizione del contratto d'affidamento del servizio di manutenzione e conduzione dell'impianto in oggetto, si impegnerà a relazionare, per tutta la gestione dell'affidamento stesso, ai Direttori dell'Esecuzione del Contratto, lo stato di fatto dell'impianto "depuratore" e relativi sistemi ed annessi sottosistemi, l'obsolescenza e qualunque necessità di carattere straordinario, eccedente agli oneri contrattuali ed occorrente per garantire la funzionalità, il funzionamento, l'efficienza e la sicurezza dell'impianto.

Gli eventuali interventi di manutenzione verranno gestiti, a seconda della gravità e tipologia di evento di rottura/malfunzionamento, come di seguito indicato:

1. In caso di evento "bloccante", Airgest S.p.A., ricorrendo la necessità ed urgenza dell'immediato ripristino del funzionamento dell'impianto, affiderà l'espletamento dell'attività manutentiva straordinaria all'Affidatario, secondo le condizioni meglio specificate più avanti;
2. In caso di evento "NON bloccante", Airgest S.p.A. si riserva la facoltà di avviare apposita indagine di mercato per affidare l'espletamento dell'intervento manutentivo resosi necessario, chiedendo anche all'Affidatario del servizio di fornire apposita quotazione economica.

Ricorrendo l'ipotesi di cui al punto 1 ovvero al punto 2 di cui sopra, gli interventi di manutenzione saranno fatturati separatamente e posticipatamente e l'Affidatario dovrà quotare i relativi materiali avvalendosi dei seguenti listini prezzi:

- 1) Prezziario dei Lavori Pubblici in Sicilia (edizione vigente),
- 2) Tariffario DEI (edizione vigente)
- 3) Prezzi ASSISTAL – listino prezzi edito da Associazione Nazionale Costruttori di Impianti (edizione vigente),
- 4) Listini Ufficiali Case Costruttrici/Fornitrici, ad insindacabile giudizio della Stazione Appaltante (edizione vigente).

Sul prezzo di ogni singolo materiale, tratto dai predetti listini prezzi, l’Affidatario dovrà applicare il ribasso percentuale che avrà cura di indicare unitamente all’importo offerto per il servizio di conduzione dell’impianto depuratore in parola, ribasso percentuale che sarà fisso e invariabile per l’intero periodo di affidamento del servizio.

L’AIRGEST si riserva la possibilità, a suo insindacabile giudizio, di attivare ulteriori indagini di mercato per l’affidamento di fornitura di componenti/materiali di ricambio da impiegarsi per le attività manutentive relative agli impianti oggetto d’affidamento, per cui ritenga di non avvalersi dell’Operatore.

Si precisa che l’aggiudicazione avverrà nei confronti dell’operatore economico che offrirà il minor importo per l’esecuzione A CORPO del servizio ed in caso di parità, l’aggiudicazione avverrà nei confronti dell’operatore economico che abbia offerto il più alto ribasso percentuale unico da applicare sui materiali di ricambio.

Il prezzo offerto, così come il ribasso percentuale unico da applicare sui materiali di ricambio, dovrà intendersi fisso e invariabile, comprensivo di tutti gli eventuali oneri necessari e indispensabili al corretto espletamento del servizio in parola, e tutto quanto altro ritenuto necessario alla manutenzione degli impianti di che trattasi, secondo la regola d’arte, ivi compreso:

- Costi per il rilascio Pass Aeroportuali di mezzi e persone a titolo provvisorio (nel caso di sopralluoghi), o a titolo definitivo (nel caso in cui l’operatore economico risulti aggiudicatario del servizio). Maggiori informazioni sono acquisibili all’indirizzo; [https://www.airgest.it/norme-di-accesso/Costi per stipula polizza assicurativa RCT/RCO con massimale annuo non inferiore ad € 5 mln per sinistro;](https://www.airgest.it/norme-di-accesso/Costi_per_stipula_polizza_assicurativa_RCT/RCO_con_massimale_annuo_non_inferiore_ad_€_5_mln_per_sinistro;)
- Costi per stipula cauzione definitiva pari al 5 o al 10 % dell’importo offerto, a seconda che l’operatore economico sia o meno in possesso di certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.
- Costi per eventuale emissione di patente Aeroportuale del tipo “A” o in alternativa:
Costi per eventuale corso sui rischi d’Airside.

Ai fini dell'eventuale accettazione del preventivo in oggetto, si richiede che il riscontro sia inviato via e-mail PEC, al seguente indirizzo: protocollo@pec.airgest.it, entro e non oltre il giorno 07/01/2022 (ore 12:00), indicando nell'oggetto della comunicazione elettronica lo stesso oggetto di cui alla presente richiesta di quotazione economica.

Avvertenze:

Airgest si riserva la facoltà di modificare la programmazione degli interventi di cui all'oggetto, nel caso si verificassero eventi straordinari o non preventivabili che determinano la drastica diminuzione/chiusura dell'operatività aeroportuale, con conseguente slittamento in avanti degli interventi non resi di cui al contratto.

Qualora si riscontrasse discordanza tra l'importo espresso in cifre e quello espresso in lettere è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Ente aggiudicatore.

La ditta offerente è impegnata fin dal momento della presentazione dell'offerta.

La presente non impegna in alcun modo questo Ente aggiudicatore il quale si riserva la facoltà di procedere o meno all'affidamento di che trattasi senza che codesta ditta abbia nulla a reclamare o pretendere.

Per eventuali chiarimenti è possibile contattare il Responsabile (DEC) Dott. Mario Vivona, (Mobile +39 345 4779865 – e-mail: m.vivona@airgest.it).

Certi di un Vs. positivo riscontro si porgono distinti saluti.

Airgest S.p.A.

Il Direttore Generale

Dott. Michele Bufo

