

OGGETTO:AFFIDAMENTO DELLE ATTIVITA' DI RIMOZIONE, TRASPORTO E DEPOSITO PRESSO SITI AUTORIZZATI DEI RIFIUTI UBICATI PRESSO IL DISTACCAMENTO AEROPORTUALE DEI VVF DI TRAPANI-BIRGI

In relazione all'oggetto e qualora di Vs. interesse, con la presente, Vi invitiamo a formulare la Vs. migliore offerta economica "a corpo", espressa in cifre ed in lettere, per l'affidamento delle attività di rimozione, trasporto e deposito presso siti autorizzati dei rifiuti ubicati presso il Distaccamento aeroportuale dei VVF di Trapani-Birgi

In particolare, il preventivo d'offerta per il servizio richiesto, comprensivo di ogni onere connesso al completo svolgimento delle predette attività, dovrà ricomprendere il trasporto e lo scarico a destino, compreso gli oneri di smaltimento, di tutti i rifiuti speciali e pericolosi prodotti all'interno del sedime aeroportuale, stoccati presso i depositi interni di cui all'oggetto.

L'esecutore dovrà dimostrare di possedere tutte le autorizzazioni ed il possesso dei requisiti tecnici, compresa l'iscrizione all'Albo Nazionale dei gestori Ambientali, alle categorie di pertinenza, compresa la CAT 10B.

L'esecutore al fine di potere svolgere le attività in oggetto dovrà inoltre provvedere alle seguenti attività:

1. Impiego di mezzi e/o attrezzature idonee ai lavori di cui in oggetto (es. gru, montacarichi camion etc..), compreso il personale debitamente formato;
2. Impiego di personale specializzato per il ritiro dei rifiuti;
3. Operazione di messa in sicurezza dei rifiuti prima del trasporto;
4. Documentazione attestante il ritiro ed invio dei rifiuti ad impianti autorizzati;
5. Certificazioni di avvenuto smaltimento dei rifiuti nei termini di legge per la rimozione e trasporto a destino di tutti i rifiuti (di qualsiasi CER) rimossi.

Inoltre, l'offerta economica deve tener conto dei costi relativi al rilascio dei PASS Definitivi e/o Temporanei, per l'ingresso di ogni operatore e/o mezzo, che sono a carico della Ditta.

In particolare il rilascio del pass è subordinato al pagamento del relativo costo di emissione presso l'ufficio pass Airgest SpA (biglietteria). Inoltre si specifica che i richiedenti dei pass definitivi devono essere in possesso di validi attestati di partecipazione ai corsi di formazione in materia di Security e Safety Aeroportuale, i cui costi sono a carico della Ditta.

Maggiori informazioni sono acquisibili all'indirizzo <http://www.airgest.it/norme-di-accesso/>

La ditta offerente è impegnata fin dal momento della presentazione dell'offerta e per i successivi 180 giorni.

La presente non impegna in alcun modo questo Ente aggiudicatore il quale si riserva la facoltà di procedere o meno all'affidamento del servizio di che trattasi senza che codesta ditta abbia nulla a reclamare o pretendere.

Ai fini dell'accettazione del preventivo di spesa, È **obbligatorio** effettuare un sopralluogo a propria cura e spese, al fine di accertare qualsiasi circostanza che possa influire sui prezzi di offerta e sulle modalità esecutive dell'intervento e potranno altresì essere richieste tutte le informazioni supplementari che si riterranno utili per la compilazione dell'offerta.

Il predetto sopralluogo **dovrà essere effettuato in data 11/04/2022, dalle 09:00 alle 13:00.**

Il preventivo di spesa, dovrà pervenire entro il 15/04/2022 alle ore 12:00.

Ai fini dell'eventuale accettazione del preventivo in oggetto, si richiede che il **riscontro** sia inviato tramite posta certificata all'indirizzo protocollo@pec.airgest.it, recante in oggetto la dizione **"Offerta economica per l'affidamento delle attività di rimozione, trasporto e deposito presso siti autorizzati dei rifiuti ubicati presso il Distaccamento aeroportuale dei VVF di Trapani-Birgi"**.

Saranno escluse le offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura sulle condizioni dell'intervento specificate nella presente.

Non sono ammesse offerte parziali, condizionate, non sottoscritte, revocabili, plurime, alternative, in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta, propria o di altri.

Qualora si riscontrasse discordanza tra l'importo espresso in cifre e quello espresso in lettere è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Ente aggiudicatore.

La ditta offerente è impegnata a mantenere l'offerta valida per 180 giorni, a decorrere dal momento della presentazione della stessa.

La presente non impegna in alcun modo questo Ente aggiudicatore il quale si riserva la facoltà di procedere o meno all'affidamento dell'intervento di che trattasi senza che codesta impresa abbia nulla a reclamare o pretendere.

Eventuali chiarimenti possono essere richiesti al Resp.le Ambiente Dott. Mario Vivona, (m.vivona@airgest.it).

Certi di un Vs. cortese sollecito e positivo riscontro si porgono distinti saluti.

Il Direttore generale Airgest Spa

Dott. Michele Bufo



Allegati:

-Verbale di sopralluogo.

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLE ATTIVITA' DI RIMOZIONE, TRASPORTO E DEPOSITO PRESSO SITI AUTORIZZATI DEI RIFIUTI UBICATI ALL'INTERNO DELL'EX CENTRALE ELETTRICA DELL'AEROPORTO CIVILE DI TRAPANI-BIRGI.

Si attesta che in data odierna _____, alle ore _____, alla presenza di:

- Sig. _____ Rappresentante dell'Operatore Economico _____ che intende presentare offerta per quanto in oggetto;
- Sig. _____ in qualità di dipendente della società AIRGEST S.p.A.

**È STATO EFFETTUATO IL SOPRALLUOGO NEI LUOGHI OGGETTO
DELL'APPALTO**

Il Sig. _____
Rappresentante _____ dell'Operatore Economico _____
_____ con sede legale in
_____, C.A.P. _____ via _____ n.
_____, con Codice Fiscale _____, Partita IVA n.
_____ documento _____ d'identità
_____ n. _____

DICHIARA

che il sopralluogo ha consentito allo scrivente, in rappresentanza dell'Operatore Economico sopra citato, di prendere piena conoscenza dello stato dei luoghi e delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possano influire sulla determinazione del prezzo in sede di offerta.

La presente, in duplice copia, è sottoscritta dall'Operatore Economico e da AIRGEST S.p.A.

Una copia viene restituita all'Operatore Economico quale attestazione dell'effettivo adempimento; un'altra copia resta ad AIRGEST S.p.A. per ogni opportuna successiva verifica.

TIMBRO E FIRMA AIRGEST S.p.A.

TIMBRO E FIRMA OPERATORE
ECONOMICO

Alla presente si allega:

- *fotocopia di documento d'identità in corso di validità dello scrivente;*
- *eventuale delega, sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Operatore Economico, (accompagnata da documento d'identità in corso di validità dello stesso), ovvero Procura notarile.*