



Soc. di Gestione Aeroporto Civile di Trapani

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER:

«AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI PRESIDENTE E DI COMPONENTE DELL'ORGANISMO DI VIGILANZA DI AIRGEST SPA AI SENSI DEL D.LGS. 231/01»

IL PRESIDENTE

Premesso

- che la Società Airgest S.p.A. ha la necessità di individuare, in ossequio alle previsioni del D.Lgs. n. 231/2001, tre figure professionali cui affidare, rispettivamente, l'incarico di Presidente e di Componenti dell'Organismo di Vigilanza, in modo che sia offerta la massima terzietà nell'esercizio della vigilanza ai sensi e per gli effetti del citato D.Lgs. n. 231/2001 e che sia ottenuta l'opportunità di adeguare costantemente il Modello alla luce dei provvedimenti legislativi integrativi;
- che i componenti esterni dell'Organismo di Vigilanza devono essere in possesso dei requisiti previsti dalla vigente normativa di settore di cui al citato D.Lgs. n. 231/2001,

RENDE NOTO

che, per l'individuazione delle tre figure professionali e conseguente nomina di Presidente e di Componenti dell'Organismo di Vigilanza (in seguito "OdV") di Airgest S.p.A., a composizione esterna, viene indetto il presente avviso, per la formazione di un elenco di idonei alla nomina, previa presentazione da parte dei soggetti interessati della propria manifestazione d'interesse.

I candidati potranno prendere visione dei contenuti del Codice Etico e del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo, adottati da Airgest S.p.A. ex D.Lgs. n. 231/01, e vigenti alla data di redazione del presente atto, accedendo alla consultazione gratuita dei predetti documenti al seguente indirizzo internet <http://www.airgest.it/airgest-mog231-codice-etico.asp>

Art.1 Descrizione dell'incarico

Airgest S.p.A. ha adottato un sistema di gestione integrato tra Modello ex D.Lgs. 231/2001 e Misure di prevenzione della corruzione ed obblighi in materia di trasparenza (L.190/2012 e D.Lgs. 33/2013) per le società in controllo pubblico. L'affidamento dell'incarico comporterà, da parte dell'Organismo di Vigilanza, lo svolgimento di tutte le attività finalizzate ad assicurare la vigilanza sul rispetto del Codice Etico Aziendale e sulla revisione, funzionamento e osservanza del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo, secondo quanto stabilito dall'art. 6, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n.231/2001 ed anche in considerazione delle disposizioni contenute nella Legge n. 190/2012 e s.m.i. e nel D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., in quanto il Modello adottato è esteso nel proprio ambito di applicazione a tutte le ipotesi di reato considerate, nel lato attivo e passivo, della L. n. 190/2012, e definite in conformità con le disposizioni del Piano Nazionale Anticorruzione.

Inoltre, nell'ottica di garantire un maggior livello di prevenzione dei comportamenti illeciti e di assicurare l'efficace definizione e attuazione del Modello, l'Organismo di Vigilanza dovrà collaborare con il Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (RPCT) di Airgest S.p.A..

A titolo solo esemplificativo e non già esaustivo, i compiti da espletare saranno quindi:

- a) verificare periodicamente l'applicazione ed il rispetto del Codice Etico e del MOGC, secondo quanto stabilito dall'art. 6, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n.231/2001 ed anche in considerazione delle disposizioni contenute nella Legge n. 190/2012 e s.m.i. e nel D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
- b) procedere all'esame dei flussi informativi verso l'OdV inviati dalle strutture aziendali deputate, secondo le procedure in vigore;
- c) ricevere le segnalazioni di violazione del Modello e del Codice Etico e svolgere indagini in merito, in particolare gestendo in maniera strutturata, nel contesto delle funzioni attribuite all'OdV, con adeguate istruttorie ed approfondimenti, i flussi informativi e le segnalazioni di presunte violazioni del Modello;
- d) redigere un piano di attività con le finalità di tracciare le attività programmate e di dare evidenza della tipologia di controllo e dell'attività di vigilanza messa in atto;
- e) effettuare, nel contesto delle funzioni attribuite all'OdV, verifiche periodiche mirate su specifiche operazioni poste in essere nell'ambito delle attività aziendali a rischio;
- f) raccogliere, elaborare e conservare le informazioni provenienti dalle diverse funzioni aziendali e rilevanti in ordine al rispetto del Modello;
- g) accedere liberamente, presso qualsiasi unità operativa aziendale - senza necessità di alcun consenso preventivo - al fine di richiedere informazioni, documentazione e dati ritenuti necessari per lo svolgimento dei compiti previsti dal D.Lgs. n. 231/2001;



Soc. di Gestione Aeroporto Civile di Trapani

- h) richiedere tempestivamente al Presidente la convocazione del Consiglio di Amministrazione affinché vengano adottati gli opportuni provvedimenti in relazione alle violazioni accertate del Modello che possano comportare l'insorgere di una responsabilità in capo alla Società;
- i) coordinarsi sia con le funzioni aziendali coinvolte nei processi rilevanti sia con il Collegio dei Revisori dei Conti, per attivare una efficace attività di vigilanza sul rispetto della normativa e sulla effettiva attuazione del Modello;
- j) svolgere funzioni consultive relativamente all'adozione di provvedimenti sanzionatori;
- k) intraprendere idonee iniziative per la diffusione della conoscenza e della comprensione del Modello e del Codice Etico;
- l) proporre modifiche e/o integrazioni e/o aggiornamenti al Modello ed al Codice Etico al Consiglio di Amministrazione in conseguenza di:
- a) significative violazioni delle prescrizioni del Modello;
 - b) significative modificazioni dell'assetto interno della Società e/o delle modalità di svolgimento delle sue attività;
 - c) modifiche normative;
 - m) riferire in merito alla propria attività al Presidente e, su base periodica (trimestrale), al Consiglio di Amministrazione e/o al Collegio Sindacale;
 - n) predisporre ovvero aggiornare il Regolamento dell'Organismo di Vigilanza, in accordo ai contenuti minimi di cui al Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo;
 - o) predisporre i verbali degli incontri tra i componenti dell'Organismo di Vigilanza, dell'Organismo di Vigilanza con gli organi societari, delle eventuali audizioni con i referenti delle aree sensibili, da datare, sottoscrivere e conservare in apposito "Libro delle adunanze dell'Organismo di Vigilanza";
 - p) predisporre relazioni informative almeno trimestrali per il Consiglio di Amministrazione in ordine alle attività di verifica e controllo eseguite, i risultati dei controlli effettuati e la programmazione delle attività di vigilanza sui processi decisionali, gestionali ed operativi interni alla Società, con particolare riferimento alle attività sensibili alla commissione dei reati previsti dal Decreto;
 - q) predisporre un rapporto scritto finale che riporterà la tipologia di controllo e delle attività di vigilanza svolte con riferimento all'effettiva attuazione del Modello e delle raccomandazioni e delle indicazioni indirizzate al Presidente ed al Direttore Generale, nel corso dell'anno, da trasmettere al Consiglio di Amministrazione.

Art.2 Requisiti di ammissione ed elementi preferenziali di selezione

Sono ammessi a partecipare al presente avviso i soggetti che, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, dichiarino ed autocertifichino, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, di essere in possesso di ciascuno dei seguenti requisiti generali e professionali da dichiarare singolarmente e specificatamente:

❖ Requisiti di ordine generale

- Inesistenza delle condizioni di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023
 - Possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174;
 - Godimento dei diritti civili e politici; i candidati cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza ed avere adeguata conoscenza e padronanza della lingua italiana, parlata e scritta;
 - Non essere incorso in provvedimenti disciplinari da parte dell'Ordine degli Avvocati o dei Dottori Commercialisti o di altro Albo professionale;
 - Non trovarsi in situazioni di inconferibilità/incompatibilità ai sensi del D.Lgs. 39/2013;

❖ Requisiti di idoneità professionale

- Possesso di Laurea magistrale o titolo equipollente in economia, giurisprudenza o ingegneria con particolare riguardo a materie scientifiche attinenti alla tutela ambientale - Salute e Sicurezza sul lavoro ex D.Lgs. n. 81/2008;
- Iscrizione all'Albo dei dottori commercialisti o avvocati o ingegneri altro albo professionale e comprovato esercizio della professione da almeno 5 anni alla data della partecipazione;

Motivatamente, potranno essere ammesse anche lauree in discipline diverse purché il candidato risulti in possesso di uno o più di uno dei titoli preferenziali appresso indicati.

È valutabile il possesso di titoli riconosciuti equivalenti rilasciati in altri Paesi dell'Unione Europea.

Coloro che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero dovranno dichiarare nella domanda di partecipazione di aver attivato la procedura di equivalenza, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 per titoli comunitari ovvero ai sensi del D.P.R. n. 189/2009 per titoli non comunitari.

Ulteriori requisiti soggettivi di eleggibilità:

- a) non essere in rapporto di coniugio (o situazioni di convivenza di fatto equiparabili al coniugio), parentela, affinità entro il quarto grado con gli amministratori della Società, amministratore, coniuge, parente ed affine entro il quarto grado degli amministratori delle Società da questi controllate;



Soc. di Gestione Aeroporto Civile di Trapani

- b) non aver svolto incarichi di indirizzo politico o cariche pubbliche elettive presso l'amministrazione Regionale nel triennio precedente la nomina;
- c) non avere svolto funzioni di amministrazione - nei tre anni antecedenti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione - di imprese sottoposte a fallimento, liquidazione coatta amministrativa o altre procedure concorsuali;
- d) non essere legato alla Società da un rapporto di lavoro o da un rapporto continuativo di consulenza o di prestazione d'opera retribuita, ovvero da altri rapporti di natura patrimoniale che ne compromettano l'indipendenza.

Costituiscono titolo preferenziale:

A. Per il ruolo di Presidente dell'OdV:

1. Professionalità rappresentata:

- 1.1. dall'aver acquisito comprovata esperienza, per un arco temporale almeno quinquennale, anche non in via continuativa, nell'ambito definito dal D.Lgs. 231/2001 ed in particolare:
 - 1.1.1. nelle attività di monitoraggio, vigilanza e controllo su tutte le materie devolute all'OdV e sulle fattispecie di illecito nelle aree aziendali a rischio in cui l'Organismo è tenuto a vigilare, per avere ricoperto il ruolo di Presidente di un Organismo di Vigilanza (inserendo data di inizio e di fine), opportunamente documentata giusta allegazione alla domanda di partecipazione;
 - 1.1.2. in attività di *audit* e di analisi e revisione delle procedure e dei processi organizzativi aziendali, anticorruzione, privacy e trattamento dei dati, sicurezza sul lavoro, opportunamente documentata, giusta allegazione alla domanda di partecipazione;
 - 1.1.3. pubblicazioni accademiche o su riviste / stampa specializzate inerenti la materia oggetto dell'incarico.
- 2. di aver ricoperto incarichi come componente negli Organismi di Vigilanza di società in controllo pubblico o a partecipazione pubblica negli ultimi cinque anni.

B. Per il ruolo di Componente dell'OdV:

1. Professionalità rappresentata:

- 1.1. dall'aver acquisito comprovata esperienza, per un arco temporale almeno triennale, anche non in via continuativa, nell'ambito definito dal D.Lgs. 231/2001 ed in particolare:
 - 1.1.1. nelle attività di monitoraggio, vigilanza e controllo su tutte le materie devolute all'OdV e sulle fattispecie di illecito nelle aree aziendali a rischio in cui l'Organismo è tenuto a vigilare, per avere ricoperto il ruolo di Componente di un Organismo di Vigilanza (inserendo data di inizio e di fine), opportunamente documentata giusta allegazione alla domanda di partecipazione;
 - 1.1.2. in attività di *audit* e di analisi e revisione delle procedure e dei processi organizzativi aziendali, anticorruzione, privacy e trattamento dei dati, sicurezza sul lavoro, opportunamente documentata, giusta allegazione alla domanda di partecipazione;
 - 1.1.3. pubblicazioni accademiche o su riviste / stampa specializzate inerenti la materia oggetto dell'incarico.

La carica di Presidente dell'ODV verrà assegnata al soggetto individuato come maggiormente qualificato.

N.B.: Nella dichiarazione attestante l'assenza delle cause di incompatibilità ed ineleggibilità, il candidato, nella sua veste di Presidente ovvero di Componente dell'OdV, qualora selezionato ed incaricato, si impegna anche a comunicare espressamente e tempestivamente eventuali variazioni rispetto a quanto dichiarato.

Laddove alcuno dei sopra richiamati motivi di ineleggibilità dovesse configurarsi a carico di un candidato, qualora selezionato ed incaricato, questi decadrà automaticamente dalla carica.

Si precisa che, nel caso in cui il partecipante svolga la propria attività in uno studio professionale (anche associato), la domanda di partecipazione dovrà essere presentata esclusivamente da parte del professionista (persona fisica) al quale sarà conferito l'eventuale incarico professionale.

Art.3 Durata, luogo e compenso dell'incarico

L'incarico avrà durata triennale e si intenderà conferito a decorrere dalla data di sottoscrizione della relativa convenzione di incarico. L'incarico non è rinnovabile.

È previsto un compenso, fissato dal Consiglio di Amministrazione, nella misura di:

euro 10.000,00 (diecimila/00) annui, oltre oneri di legge, per l'espletamento dell'incarico di Presidente dell'OdV;

euro 5.000,00 (cinquemila/00) annui, oltre oneri di legge, per l'espletamento dell'incarico di Componente dell'OdV.

Il compenso remunera l'espletamento di tutte le attività oggetto d'affidamento.



Soc. di Gestione Aeroporto Civile di Trapani

Tutti gli oneri e le spese inerenti all'accesso con mezzo proprio o con mezzo pubblico di trasporto, sia alla sede legale della Società che ai luoghi individuati per lo svolgimento degli incontri cui il Presidente ed i Componenti dell'OdV devono partecipare saranno rimborsati a piè di lista ove debitamente e puntualmente documentati e separatamente quantificati. Tutte le spese di viaggio, vitto ed alloggio, eventualmente sostenute dal Presidente e dai Componenti dell'OdV, in quanto afferenti all'incarico, saranno rimborsate a piè di lista ove debitamente e puntualmente documentate e separatamente quantificate.

Le esatte attività da svolgersi e le modalità di corresponsione del compenso saranno regolamentate da apposita convenzione di incarico.

La sede legale ed operativa dell'Airgest S.p.A. è sita presso l'Aeroporto Civile "V. Florio" di Trapani - Birgi, in C.da Birgi -91031 Misiliscemi (TP).

Art.4 Domanda di partecipazione alla Selezione

La domanda di partecipazione, a pena di inammissibilità, dovrà essere inviata tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo PEC: protocollo@pec.airgest.it e dovrà pervenire entro e non oltre le ore 13:00 di lunedì 10/06/2024.

Non verranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse pervenute oltre la data e l'ora stabilita.

Nella sezione oggetto della casella di posta elettronica dovrà essere riportata la seguente dicitura: "**Avviso di manifestazione d'interesse per la nomina del Presidente e del Componente dell'Organismo di Vigilanza ai sensi del D. Lgs. 231/01**". Saranno ritenute inammissibili le domande inviate o consegnate con modalità diverse da quelle su indicate.

La domanda di partecipazione ha valenza di piena accettazione delle condizioni riportate nel presente avviso e di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto di collaborazione che potrebbe essere instaurato con Airgest S.p.A..

Art.5 Contenuto della domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione, redatta in carta libera, mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, dovrà essere sottoscritta in originale dal candidato e contenere tutti i dati identificativi del soggetto richiedente (nome e cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza, domicilio, recapiti telefonici fissi e mobili, indirizzo di posta elettronica ordinaria e posta elettronica certificata, con autorizzazione all'invio a quest'ultimo indirizzo di ogni comunicazione inerente la presente procedura selettiva).

A pena di nullità, la domanda di partecipazione dovrà essere corredata da:

1. Formale dichiarazione, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, attestante l'assenza delle cause di incompatibilità/esclusione di cui all'art. 2 del presente avviso, da indicare specificatamente e singolarmente;
2. Copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità;
3. *Curriculum Vitae et Studiorum* in formato europeo, redatto ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (con allegata fotocopia di un documento di identità, datata e firmata), debitamente sottoscritto in originale e datato, con dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del GDPR - Regolamento UE 679/2016, dal quale si evincano tutti i requisiti, nessuno escluso, di cui all'art. 2 del presente avviso (requisiti di idoneità professionale ed eventuali titoli preferenziali), completo di indicazione dei titoli professionali e formativi, ed altri titoli (sempreché connessi all'attività richiesta al soggetto da incaricare da Airgest S.p.A.) e, in particolare, di aver acquisito comprovate conoscenze ed esperienze professionali a dimostrazione del possesso di capacità professionale tale da consentire l'attività di monitoraggio, vigilanza e controllo su tutte le materie devolute all'OdV e sulle fattispecie di illecito nelle aree aziendali a rischio in cui l'Organismo è tenuto a vigilare, per avere ricoperto il ruolo di Presidente ovvero di Componente di un Organismo di Vigilanza, opportunamente documentata, giusta allegazione alla domanda di partecipazione dei certificati ed attestazioni a comprova dei requisiti professionali e delle esperienze maturate, autodichiarati con la presentazione della domanda di partecipazione.

La domanda di partecipazione può essere presentata solo ed esclusivamente per una delle figure professionali richieste (Presidente o Componente).

Non verranno prese in considerazione e saranno escluse le domande:

- > pervenute dopo la scadenza per la presentazione prevista dall'avviso;
- > incomplete, non debitamente sottoscritte e/o mancanti delle informazioni richieste;
- > che non rispettino i requisiti indicati nell'art. 2;
- > contenenti documentazione e/o informazioni che non risultino veritiere

Alle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione e nel C.V. viene riconosciuto valore di autocertificazione ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000 s.m.i..

Airgest S.p.A. si riserva, in ogni fase della Selezione, di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato.



Soc. di Gestione Aeroporto Civile di Trapani

Art.6 Conferimento incarico

A seguito della selezione verrà stilato un elenco degli idonei - che non darà luogo ad attribuzione di punteggi o alla predisposizione di graduatorie o altre classificazioni di merito. Tale inserimento non comporta alcun diritto o privilegio, ma è obbligatorio per il conferimento della nomina a Presidente e Componente dell'Organismo di Vigilanza.

La formazione dell'elenco, oggetto del presente avviso, non pone in essere alcuna procedura concorsuale.

Verranno dichiarati decaduti dall'elenco i soggetti che non risultano in possesso dei requisiti prescritti e dichiarati nella domanda di partecipazione e nei suoi eventuali allegati.

Le dichiarazioni di circostanze o notizie non rispondenti al vero, accertabili in qualsiasi momento, comporteranno l'esclusione dalla presente procedura e, in caso di tardivo accertamento, la risoluzione dell'incarico eventualmente sottoscritto, ferme restando le responsabilità per le dichiarazioni mendaci, ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia.

Decade, inoltre, automaticamente dalla carica colui che, dopo la nomina, si venga a trovare in una delle condizioni e/o situazioni previste dal precedente art. 2 del presente avviso. In tal caso, si potrà provvedere a nuova nomina.

In caso di sostituzione, l'Airgest S.p.A. si riserva, in ogni caso, di attingere dalle domande pervenute ai fini dell'individuazione del nuovo componente dell'OdV.

Art.7 Affidamento dell'incarico - Modalità e criteri di selezione

L'affidamento dell'incarico avverrà con apposita delibera del Consiglio di Amministrazione di Airgest S.p.A., sulla base del proprio insindacabile giudizio, cui è devoluta l'individuazione e la nomina del Presidente e dei Componenti e successivamente verrà stipulata apposita convenzione di incarico.

Ai fini della nomina, la Società procederà alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda dal candidato, come sopra indicato.

La selezione sarà svolta sulla base:

a) dei requisiti di ammissione e degli elementi preferenziali di selezione di cui al paragrafo 2. e, in particolare:

- dell'esperienza indicata dal candidato nel *curriculum vitae* presentato in ruoli analoghi a quelli dell'incarico da ricoprire, costituendo titolo preferenziale aver svolto l'incarico presso enti e/o società di natura pubblica e/o di diritto privato in controllo pubblico;
- dei titoli di studio e/o specializzazione posseduti e riportati nel *curriculum vitae* del candidato, tenendo anche conto della loro attinenza con l'incarico da assegnare;
- delle pubblicazioni e docenze del candidato elencate nel *curriculum vitae*, tenendo anche conto della loro attinenza con l'incarico da svolgere.

Se ritenuto necessario potranno essere convocati a colloquio individuale i candidati ammessi.

In caso di rinuncia, di esclusione all'esito degli eventuali controlli sulle dichiarazioni rese dal candidato o di decadenza per mancanza di tempestivo riscontro alle comunicazioni, si procederà sulla base degli esiti delle valutazioni già effettuate.

Art.8 Avvertenze

La presente indagine di mercato costituisce semplice sollecitazione a presentare una manifestazione di interesse e non un invito ad offrire né, tantomeno, rappresenta un'offerta al pubblico ex art. 1336 c.c. o promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 c.c., non costituendo diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti coinvolti.

La pubblicazione del presente avviso e la successiva ricezione di espressioni di interesse non sono vincolanti in alcun modo per Airgest S.p.A., non comportando alcun obbligo nei confronti dei soggetti interessati, né per questi ultimi, alcun diritto a qualsivoglia prestazione da parte di Airgest S.p.A., né alcun impegno nei confronti di Airgest S.p.A. medesima.

Le dichiarazioni di manifestazione di interesse hanno il solo scopo di comunicare la disponibilità all'affidamento dell'incarico in oggetto.

Art.9 Norme di salvaguardia - Informazioni complementari

L'affidamento potrà avvenire anche in presenza di una sola domanda di partecipazione valida purché ritenuta idonea, così come si riserva, motivatamente, di non conferire alcun incarico, nel caso in cui si ritenga siano venuti meno i presupposti di fatto e le ragioni di merito.

L'Airgest S.p.A. si riserva, in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare, revocare, sospendere, prorogare, interrompere o modificare il presente avviso e/o riaprire il termine di scadenza dell'avviso, in relazione ad esigenze sopravvenute, di non procedere all'indizione di alcun successivo avviso, ovvero di procedere anche con una sola manifestazione d'interesse, senza che ciò comporti, da parte dei candidati, pretesa alcuna.

Art.10 Trattamento dei dati personali (D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e GDPR - Regolamento UE 679/2016)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e degli artt. 13 e 14 del GDPR - Regolamento UE 679/2016, si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della presente procedura, o comunque raccolti dall'ente indicente a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la



Soc. di Gestione Aeroporto Civile di Trapani

riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di affidamento di incarichi professionali ed avviene sulla base dell'autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori della stazione appaltante individuati quali incaricati del trattamento.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedimentali;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela dell'ente indicente in sede giudiziaria.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'ente indicente nel rispetto di quanto previsto dall'art. 19 del D.Lgs. 196/2003 e dal GDPR - Regolamento UE 679/2016.

I diritti dell'interessato sono disciplinati dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e dal GDPR - Regolamento UE 679/2016. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

I titolari del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è l'ente indicente.

Art.11 Pubblicità e informazione

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet dell'ente indicente www.airgest.it.

Eventuali richieste di chiarimenti o quesiti dovranno pervenire all'indirizzo pec: protocollo@pec.airgest.it.

Le risposte ai quesiti pervenuti saranno pubblicate, in forma anonima, esclusivamente sul sito ufficiale di Airgest S.p.A. www.airgest.it.

È pertanto onere degli interessati visionare tale sito internet prima dell'invio della manifestazione di interesse come sopra indicata, al fine di verificare la presenza di eventuali chiarimenti e/o rettifiche e/o precisazioni alla documentazione di manifestazione di interesse.

L'esito della Selezione verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Aeroporto di Trapani - Birgi.

Il responsabile unico del progetto è il dr. Michele Bufo.

Airgest S.p.A.

Il Presidente

Salvatore Onofra