

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FEDERICO ARES**
Indirizzo **VIA NIZZA N. 16 , 96100 SIRACUSA, ITALIA**

Telefono **093122244 - 093167662**
Fax **093167662**
Cellulare **+39 333 9271829**
E-mail **avv.federicoares@gmail.com**
Pec **federico.ares@avvocatisiracusa.legalmail.it**

Nazionalità Italiana
Data di nascita 30 GIUGNO 1978

Professione Avvocato
Iscritto dal 22/01/2008 all'Albo degli avvocati di Siracusa

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 2004 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio legale Giuliano - società tra avvocati a r.l., con sede in Via Nizza n.16 – 96100 Siracusa
- Tipo di azienda o settore Studio Legale
- Tipo di impiego Socio - Titolare
- Principali mansioni e responsabilità L'Avv. Ares, socio dello Studio legale Giuliano Società tra Avvocati a r.l. fornisce assistenza e consulenza legale a privati, imprese e società, operanti in Italia e all'estero, nell'ambito del diritto civile, bancario, commerciale, societario, lavoro e amministrativo.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 30/06/2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università di Catania
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita Laurea in Giurisprudenza con votazione 104/110 conseguita con una tesi in Logica Deontica
Abilitazione alla professione di avvocato conseguita nel dicembre 2007

CAPACITÀ E COMPETENZE

PROFESSIONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera
ma non necessariamente riconosciute da
certificati e diplomi ufficiali.*

Pagina 1 - Curriculum vitae di
[Federico Ares]

Esercita la propria attività professionale prevalentemente nelle aree del diritto civile, commerciale, societario e del lavoro, dove ha acquisito una significativa esperienza attraverso la continuativa collaborazione con lo Studio dell'Avv. Corrado V. Giuliano, prima in veste di partner, e di seguito, con lo Studio legale

Per ulteriori informazioni:
www.studiolegalegiuliano.eu

Giuliano Società tra Avvocati a r.l. nella veste di socio, affrontando una molteplicità di questioni e problematiche che coinvolgono quasi tutti i settori del diritto privato.

Nel corso della propria carriera lavorativa ha acquisito una significativa esperienza nell'ambito del risarcimento danni alla persona, occupandosi sia di infortuni sul lavoro, di malattie professionali e di danni da esposizione ad agenti teratogeni di origine ambientale, sia, più in particolare, di malpractice medica, assistendo tanto pazienti e loro familiari, quanto professionisti e aziende sanitarie in un ampio numero di cause aventi a oggetto la responsabilità professionale del personale sanitario, la tutela della salute e la conseguente responsabilità civile per danni patrimoniali e non patrimoniali.

Si è occupato delle problematiche inerenti le esposizioni all'amianto in ambito industriale e lavorativo e di malattie professionali amianto-correlate.

Ha inoltre assistito numerosi enti societari, acquisendo una notevole esperienza nella contrattualistica civile e, in particolare, nell'ambito delle controversie in materia di attività di distribuzione e vendita all'ingrosso e al dettaglio di idrocarburi, gas ed energia elettrica, e nelle problematiche attinenti gli stabilimenti produttivi nel settore chimico e petrolifero.

Presta inoltre attività di consulenza per le amministrazioni pubbliche, in particolare nell'ambito della disciplina dei sistemi di controllo interno delle Pubbliche Amministrazioni.

Ha partecipato a diversi corsi di aggiornamento professionale, specie in materia di responsabilità civile, danno biologico e alla salute, responsabilità medica, diritto societario, di trasparenza, correttezza dell'azione amministrativa e di gestione dei controlli interni delle Pubbliche Amministrazioni.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

livello: eccellente

livello: ottimo

livello: ottimo

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Capacità di problem solving

Capacità di analisi

Capacità di team building

Attenzione ai dettagli

Flessibilità

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Nello studio si è sempre avvalso delle proprie capacità professionali, di analisi e di team building per coordinare e implementare l'attività dei collaboratori e della struttura al fine di ottimizzare l'utilizzo di tutte le risorse intellettuali e materiali disponibili per il raggiungimento degli obiettivi della clientela.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Competenza avanzata nell'impiego di programmi e pacchetti informatici in ambito digitale/ telematico. Capacità di utilizzo in ambiente PC, IOS e Linux.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

Ha maturato un'importante esperienza come Riferimento della Rete Civica della Salute e volontario presso l'Urban Center di Siracusa, acquisendo una significativa conoscenza della vigente normativa in materia di processi partecipativi dei cittadini;
Ha collaborato con il Coordinamento provinciale della Rete Civica della Salute per l'analisi delle criticità riscontrate e l'esame dei progetti in atto.

PATENTE O PATENTI

Patente A, B (Italia)

AUTORIZZAZIONE TRATTAMENTO DATI

Autorizzo l'utilizzo dei dati ai sensi e per gli effetti del Regolamento europeo in materia n. 2016/679 (GDPR)

Siracusa, 25 gennaio 2022
Avv. Federico Ares