

# CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Carmela Madonia  
E-mail carmen.madonia@regione.sicilia.it

Data e luogo di nascita 6 agosto 1964 - Palermo

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Data *Dal 19 giugno 2020 (incarico in corso)*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Siciliana – Assessorato delle Autonomie locali e della funzione pubblica
- Tipo di impiego Dirigente generale del Dipartimento della Funzione pubblica e del personale
- 
  
- Data *Dal 28 febbraio 2018 al 18 giugno 2020*
- Datore di lavoro Regione Siciliana Presidenza
- Tipo di impiego Capo di Gabinetto del Presidente della Regione
- Principali mansioni e responsabilità Funzioni assegnate al Capo di Gabinetto dal D.P.Reg. 8/2001 e dal D.P. Reg. 29/2018: raccordo tra l'esercizio delle funzioni di indirizzo politico-amministrativo e quelle gestionali svolte dalle strutture dipartimentali della Presidenza e dell'intera Amministrazione regionale.  
Rapporti con gli Organi istituzionali dello Stato, nonché con quelli di enti, organizzazioni ed organismi sia pubblici che privati riconducibili alle competenze dell'Amministrazione regionale.  
Collaborazione alla definizione degli obiettivi e all'elaborazione delle politiche pubbliche; responsabile delle attività di competenza della Presidenza della Regione in materia di Ciclo di Performance, giusta disposizione presidenziale prot. 5501 del 24/04/2018,  
Componente del Comitato di Pilotaggio del Piano di rafforzamento amministrativo (PRA) del PO FESR 2014-2020.  
Componente della Cabina di regia costituita con delibera della Giunta 145/2018 per gli adempimenti finalizzati all'istituzione delle Zone Economiche Speciali - ZES, di cui all'art. 4 del decreto legge 20 giugno 2017, n. 91
  
- Data *Dal 21 gennaio 2019 al 18 giugno 2020*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Siciliana - Presidenza
- Tipo di impiego Dirigente *ad interim* Ufficio stampa e documentazione
- Principali mansioni e responsabilità Acquisto spazi pubblicitari; rassegna stampa; acquisto di materiali e forniture di servizi per le attività di informazione/comunicazione
  
- Data *dal 1 luglio 2016 al 27 febbraio 2018*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Siciliana - Assessorato delle Infrastrutture e della Mobilità - Dipartimento delle Infrastrutture e della Mobilità e dei Trasporti

- Tipo di impiego Dirigente del Servizio 2 “Trasporto regionale ferroviario- Piano Regionale dei Trasporti”
  - Principali mansioni e responsabilità Affidamento dei servizi di trasporto ferroviario regionale e gestione del contratto di servizio, incluse attività di verifica e vigilanza.  
Adempimenti connessi alla stipula e attuazione dell'Accordo Quadro per l'utilizzo di capacità di infrastruttura, da concludersi con R.F.I in applicazione del D.Lgs. 112/2015.  
Adempimenti connessi all'Accordo di programma Stato-Regione stipulato in attuazione dell'articolo 1 del D.Lgs. 296/2000 per il trasferimento delle funzioni in materia di trasporto ferroviario. Componente del Comitato di verifica e monitoraggio previsto dall'articolo 4 dell'Accordo di programma.  
Gestione delle risorse extraregionali (FSC, PO FESR e altre risorse previste da leggi nazionali di settore) destinate all'acquisto di mezzi rotabili e di sistemi ITS (*Intelligent Transport System*).  
U.C.O. dell'azione 7.3.1 del PO 2014/2020 (materiale rotabile e sistemi di bigliettazione elettronica).  
RUP della gara per l'affidamento di un accordo quadro ai sensi dell'articolo 59 del D.Lgs. 163/2006 e di un primo contratto applicativo d'ordine per la fornitura di n. 5 treni (valore a base d'asta 44 milioni di euro).  
Aggiornamento del Piano regionale dei trasporti.  
Coordinamento strumenti di pianificazione subregionale in materia di mobilità. Monitoraggio e studio dei Piani Urbani della Mobilità dei Comuni e degli strumenti di pianificazione dei trasporti di competenza degli Enti di area vasta  
Attuazione e gestione progetti di cooperazione internazionale, di progetti di iniziativa comunitaria nelle materie di competenza del Dipartimento e di progetti e accordi di internazionalizzazione.
- 
- data *dal 16 luglio 2015 al 30 giugno 2016*
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Siciliana – Assessorato delle Infrastrutture e della Mobilità - Dipartimento delle Infrastrutture e della Mobilità e dei Trasporti
  - Tipo di impiego Dirigente del Servizio 4 “Trasporto regionale ferroviario”
  - Principali mansioni e responsabilità Affidamento dei servizi di trasporto ferroviario regionale e gestione del contratto di servizio, incluse attività di verifica e vigilanza.  
Adempimenti connessi all'Accordo di programma Stato-Regione stipulato in attuazione dell'articolo 1 del D.Lgs. 296/2000 per il trasferimento delle funzioni in materia di trasporto ferroviario.  
Gestione delle risorse extraregionali (nazionali e comunitarie) destinate all'acquisto di mezzi rotabili.  
U.C.O. dell'azione 7.3.1 del PO 2014/2020 (materiale rotabile e sistemi di bigliettazione elettronica).
- 
- Data *dal 6 ottobre 2015 al 31 dicembre 2015 e dal 1 febbraio 2016 al 30 giugno 2016*
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Siciliana – Assessorato delle Infrastrutture e della Mobilità - Dipartimento delle Infrastrutture e della Mobilità e dei Trasporti
  - Tipo di impiego Dirigente preposto ad interim all'Area “Piano regionale dei Trasporti”
  - Principali mansioni e responsabilità Aggiornamento del Piano regionale dei trasporti.  
RUP della procedura di gara per l'affidamento del servizio di aggiornamento del Piano regionale dei Trasporti e della Mobilità  
Coordinamento degli atti di pianificazione subregionale.  
Gestione della linea di intervento 6.1.3 del PO FESR 2007/2013 destinata al finanziamento di Piani Urbani della Mobilità (PUM)  
Programmazione ed attuazione di progetti di iniziativa comunitaria.  
Project Manager del progetto Streets, finanziato nell'ambito del Programma Italia Malta 2007/2013 (nella fase di rendicontazione).  
U.C.O. dell'azione 4.6.2 del PO FESR 2014/2020.
- 
- Data *dal 13 febbraio 2015 al 15 luglio 2015*
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Siciliana – Assessorato delle Infrastrutture e della Mobilità - Dipartimento delle Infrastrutture e della Mobilità e dei Trasporti
  - Tipo di impiego Dirigente preposto alla U.O. “Coordinamento delle politiche sui sistemi di trasporto e della mobilità- Coordinamento dei Piani Urbani della Mobilità”
  - Principali mansioni e responsabilità Adempimenti di competenza della Unità operativa (coordinamento degli interventi infrastrutturali regionali - materiali e immateriali - con le reti di connessione nazionali ed europee; coordinamento

piani sub-regionali; rilevazione territoriale dei sistemi e delle modalità di trasporto; studio dei Piani urbani di mobilità - P.U.M.- redatti dai Comuni e dei piani di bacino redatti dalle Province)

Attuazione della linea di intervento 6.1.3.3 del PO FESR 2007/2013 (risorse destinate al finanziamento di Piani Urbani della Mobilità)

Incarico aggiuntivo relativo al monitoraggio e aggiornamento del Piano regionale dei trasporti e dei relativi piani attuativi in sintonia con i documenti di programmazione di settore a livello nazionale e comunitario (Allegato Infrastrutture del DEF, Intesa Generale quadro, Quadro Strategico Nazionale, ecc.).

RUP della procedura di gara per l'affidamento del servizio di aggiornamento del Piano regionale dei Trasporti e della Mobilità, incarico mantenuto anche dopo l'assegnazione ad altra struttura del Dipartimento.

- Data *dal 19 novembre 2014 al 7 gennaio 2015*
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Siciliana – – Assessorato regionale delle autonomie locali e della Funzione Pubblica
  - Tipo di impiego Capo della Segreteria Tecnica dell'Assessore
  - Principali mansioni e responsabilità Attività di supporto tecnico all'Organo politico. Esame e predisposizione di schemi di disegni di legge nelle materie di competenza dell'Assessorato. Attività connesse all'istruttoria, all'esame ed al riscontro degli atti ispettivi parlamentari.  
Istruttoria relativa ai procedimenti di designazione e di nomina di competenza dell'Assessore.
- 
- Data *dal 22 aprile 2013 al 14 aprile 2014, dal 15 aprile 2014 al 22 ottobre 2014 e dal 23 ottobre al 4 novembre 2014*
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Siciliana – Assessorato regionale del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo
  - Tipo di impiego Capo di Gabinetto
  - Principali mansioni e responsabilità Funzioni assegnate al Capo di Gabinetto dal Decreto Presidenziale 10 maggio 2001, n. 8. Cura dell'azione coordinata degli Uffici di diretta collaborazione dell'Assessore al Turismo. Raccordo tra le funzioni di indirizzo dell'Assessore e l'attività di gestione del Dipartimento. Raccordo con enti regionali e statali nelle materie di competenza dell'Assessorato
- 
- Data *dal 22 gennaio 2013 al 21 aprile 2013*
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Siciliana – Assessorato delle Infrastrutture e della Mobilità - Dipartimento delle Infrastrutture e della Mobilità e dei Trasporti
  - Tipo di impiego Dirigente preposto al Servizio "Trasporto regionale ferroviario"
  - Principali mansioni e responsabilità Programmi di iniziativa comunitaria (PIC) - Reg. CEE n. 1260/99  
Trasporto ferroviario regionale, locale e di lunga percorrenza.  
Adempimenti connessi all'attuazione del decreto legislativo 422/97 (art. 8 relativamente alla FCE e art. 9 riguardante i servizi in concessione a Trenitalia) e successive modifiche ed integrazioni.  
Tavolo Tecnico regionale, programmazione offerta ferroviaria regionale e disservizi.  
Programma investimenti per acquisto nuovo materiale rotabile, art.1 comma 1031 legge 296/2006 e art. 1 comma 304 legge 244/2007
- 
- Data *dal 31 ottobre 2012 al 21 gennaio 2013*
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Siciliana – Assessorato delle Infrastrutture e della Mobilità - Dipartimento delle Infrastrutture e della Mobilità e dei Trasporti
  - Tipo di impiego Dirigente
  - Principali mansioni e responsabilità Supporto al dirigente generale, con riferimento a tematiche riguardanti il trasporto pubblico locale
- 
- Data *dal 1 agosto 2008 al 30 ottobre 2012*
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia Regionale di Catania
  - Tipo di azienda o settore *Ente Pubblico*
  - Tipo di impiego Direttore generale
  - Principali mansioni e responsabilità Funzioni proprie del direttore generale degli Enti locali, come individuate dall'articolo 108 del T.U. EE.LL. e dal Regolamento di organizzazione della Provincia Regionale di Catania (ente con circa

800 dipendenti a tempo indeterminato; organizzazione articolata in 26 strutture dirigenziali, ridotte a 13 nel 2012; diverse società partecipate, di cui una in house, con circa 400 dipendenti).

Nel corso dell'incarico ha maturato un'ampia esperienza in tutti i settori rientranti nella competenza della Provincia regionale (pianificazione delle infrastrutture e dello sviluppo economico di livello provinciale, viabilità provinciale, edilizia scolastica, turismo, interventi di carattere sociale, beneficiario finale di diverse misure dei programmi comunitari). Analoga approfondita conoscenza ha maturato, per il ruolo attribuito dalla legislazione allora vigente alle Province rispetto alla costituzione delle Autorità di ambito sia nel settore idrico che nel settore rifiuti, in ordine alle relative tematiche.

Nel corso dell'incarico è stata inoltre:

presidente della delegazione trattante di parte di parte pubblica sia per la dirigenza che per il comparto non dirigenziale per la contrattazione integrativa a livello di ente;

dal 1 agosto 2008 al 31 dicembre 2010 presidente del Nucleo di Valutazione dell'Ente, con compiti di valutazione dell'attività dei dirigenti;

dal 1 settembre 2011 al 31 gennaio 2012 ha svolto inoltre – ad interim – le funzioni di dirigente dei Servizi "Controllo di Gestione" e "Programmazione, politiche comunitarie e partecipazioni" della Provincia regionale.

*dal 16 marzo 2006 al 31 luglio 2008*

- Data
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Regione Siciliana – Assessorato Turismo, Comunicazioni e Trasporti - Dipartimento Trasporti e Comunicazioni
- Dirigente dell'Area "Programmazione, Coordinamento, Affari della Direzione", con delega all'esercizio di funzioni vicarie del dirigente generale
- Predisposizione, in raccordo con il Dipartimento regionale programmazione, dei documenti programmatici derivanti da disposizioni nazionali, regionali e comunitarie.
- Predisposizione della documentazione per il Comitato di Sorveglianza del POR Sicilia.
- Partecipazione al Gruppo di Lavoro Trasporti - QCS Regioni obiettivo 1 2000/2006.
- Nell'Area erano incardinati tre Uffici dirigenziali, le Unità Operative "Controllo di Gestione", "Monitoraggio e Controllo" delle Misure del POR Sicilia 2000/2006 di competenza del Dipartimento Trasporti e "Affari della direzione" ( di tale ufficio, competente tra l'altro in materia di organizzazione amministrativa ed interna del Dipartimento, di attività connesse ai piani di lavoro - predisposizione e verifica dell'attuazione - e relazioni sindacali è stata dirigente ad interim dal 16 marzo 2006 al 31 luglio 2008).
- Componente del Gruppo di Lavoro Stato- Regione previsto dall'APQ per il Trasporto delle Merci e la Logistica siglato il 31 dicembre 2006 per l'esame delle problematiche inerenti l'ammissione a finanziamento degli Interporti Siciliani.
- Componente, in rappresentanza del Dipartimento, del Comitato di Indirizzo Interdipartimentale per l'attuazione dell'APQ Sviluppo Locale – Addendum Isole Minori.
- Componente della Commissione di Valutazione dei progetti per la realizzazione di corsi IFTS – Misura 3.07 az. a del POR Sicilia 2000/2006, istituita con decreto del Dirigente generale del Dipartimento della pubblica istruzione n.434/2006.

• Data

*dal 14 maggio 2007 al 4 settembre 2007*

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Regione Siciliana – Assessorato Turismo, Comunicazioni e Trasporti -Dipartimento Trasporti e Comunicazioni
- Dirigente ad interim del Servizio "Logistica e Trasporto Merci (Autoporti ed interporti)",
- Erogazione di aiuti a favore dell'autotrasporto.
- Finanziamenti regionali, nazionali e comunitari per le infrastrutture logistiche.

• Data

*dal 20 luglio 2005 al 15 marzo 2006*

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di impiego
- Regione Siciliana – Assessorato Turismo, Comunicazioni e Trasporti - Dipartimento Trasporti e Comunicazioni
- Dirigente del Servizio "Studi, attività legale e contenzioso"

- Principali mansioni e responsabilità
  - Trattazione del contenzioso relativo sia alle strutture della sede centrale che delle sedi periferiche del Dipartimento (Uffici della Motorizzazione Civile).
  
- Data
    - dal 1 settembre 2004 al 18 luglio 2005*
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Regione Siciliana – Presidenza della Regione
  - Tipo di impiego
    - Capo della Segreteria Tecnica dell'Assessore alla Presidenza con delega alla Programmazione.
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Attività di supporto tecnico all'Assessore con particolare riferimento alle attività inerenti l'aggiornamento del Complemento di Programmazione a seguito della revisione di medio periodo del POR Sicilia 2000 – 2006.
    - Esame e predisposizione di schemi di disegni di legge nelle materie di competenza dell'Assessorato.
    - Attività connesse all'istruttoria, all'esame ed al riscontro degli atti ispettivi parlamentari.
    - Partecipazione ai tavoli tecnici istituiti presso la Conferenza Stato Regioni per la definizione degli atti propedeutici alla programmazione comunitaria 2007/2013
  
- Data
    - Dall'8 agosto 2001 al 31 agosto 2004*
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Regione Siciliana – Assessorato all'Agricoltura e Foreste
  - Tipo di impiego
    - Dirigente
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Componente della Segreteria Tecnica dell'Assessore all'Agricoltura, con l'incarico di supportare l'attività dell'Assessore con particolare riguardo alle politiche infrastrutturali, agli aiuti di stato e agli aspetti giuridico – istituzionali delle materie di competenza dell'Assessorato.
    - Componente del Comitato di coordinamento dell'Accordo di Programma Quadro Risorse Idriche stipulato tra la Regione e il Governo nazionale nel 2001, istituito con D.P.R.112/S V DRP del 26/06/2012, in rappresentanza dell'Assessorato Regionale Agricoltura e Foreste.
    - Componente del tavolo tecnico istituito con decreto assessoriale 179 del 26/03/2002 presso il Dipartimento Interventi Infrastrutturali dell'Assessorato Agricoltura e Foreste per la valutazione degli studi di fattibilità inerenti l'A.P.Q. Risorse Idriche.
    - Componente del Gruppo di azione regionale (GAR), istituito con decreto dell'Assessore alla Presidenza n.4/USREI del 18/12/2013, per assicurare il coordinamento interassessoriale per la partecipazione della Regione ai progetti "ITENETs" e Progetto Istituto Diplomatico Mario Toscano nell'ambito del PON Assistenza tecnica 2000-2006
  
- Data
    - Dal 1 febbraio 2001 al 7 agosto 2001*
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Regione Siciliana – Assessorato Lavori Pubblici -Dipartimento Lavori Pubblici
  - Tipo di impiego
    - Dirigente
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Dirigente responsabile dell'unità operativa di staff, alle dirette dipendenze del Dirigente generale, con competenza in materia di Questioni istituzionali, Assetto organizzativo, Risorse idriche e regime delle acque; in tale periodo è stata componente della Commissione tecnica di Valutazione dei progetti presentati nell'ambito dell'Accordo di Programma Quadro Risorse Idriche.
  
- Data
    - Da febbraio 1998 a gennaio 2001*
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Regione Siciliana – Presidenza -Direzione regionale della programmazione
  - Tipo di impiego
    - Dirigente
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Assegnata all'ufficio di staff del Direttore, con funzioni di supporto all'attività di coordinamento. Attuazione dei programmi di finanziamento di cui alla delibera CIPE 70/98.

Componente del gruppo tecnico per l'elaborazione del rapporto interinale di cui alla delibera CIPE 140/1999 e del tavolo tecnico "Procedure" costituito per l'elaborazione dei documenti inerenti alla nuova programmazione, sia nazionale che comunitaria (Intesa Istituzionale di Programma, Programma Operativo Regionale 2000/6 e relativo Complemento di Programmazione)

Componente - da maggio 2000 a febbraio 2001 - del Nucleo Regionale di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici, istituito presso la Presidenza della Regione ai sensi della L. 144/99.

Componente del Nucleo di valutazione per la verifica dei risultati dell'attività amministrativa alle prescrizioni ed agli obiettivi stabiliti nei piani di lavoro della Direzione della Programmazione nell'anno 1998.

Componente su designazione della Regione- nell'anno 2000 - della Commissione di aggiudicazione istituita dal Comune di Palermo per l'aggiudicazione dello studio di fattibilità relativo alla reinterpretazione in chiave urbana della circonvallazione di Palermo.

- Data *dal luglio 1994 al gennaio 1998*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Siciliana – Presidenza -Direzione regionale del Personale e dei Servizi Generali
- Tipo di impiego Dirigente
- Principali mansioni e responsabilità Assegnata all'ufficio di staff del Direttore.  
Ha svolto funzioni di supporto al direttore, con riferimento alle diverse materie di competenza della Direzione (personale, affari generali, provveditorato, demanio).  
Componente del Nucleo di valutazione per la verifica dei risultati dell'attività amministrativa alle prescrizioni ed agli obiettivi stabiliti nei piani di lavoro della Direzione del Personale negli anni 1996 e 1997.  
Componente della Commissione incaricata della rilevazione dei carichi di lavoro degli Assessorati Beni Culturali e Turismo (intervento sostitutivo)
- Data *dal 16 marzo 1993 a giugno 1994*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Siciliana – Assessorato Enti Locali – Direzione regionale Enti Locali
- Tipo di azienda o settore *Ente Pubblico*
- Tipo di impiego Dirigente
- Principali mansioni e responsabilità Assunta presso la Regione Siciliana il 16/3/1993 quale vincitrice di concorso pubblico per esami per la qualifica di dirigente amministrativo, viene assegnata al gruppo di lavoro "Affari della direzione", della Direzione "Enti Locali" con l'incarico di seguire il contenzioso.  
Dal 13 aprile 2004 a giugno 2004, reggente del Gruppo di lavoro VII- Interventi finanziari della stessa Direzione.
- Data *dal 6 maggio 1991 al 15 marzo 1993*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ENEL- Direzione Produzione e Trasmissioni di Palermo - Unità servizi
- Tipo di azienda o settore *Servizi*
- Tipo di impiego Impiegato con mansioni direttive, assunta quale vincitrice di selezione pubblica per esami per laureati in giurisprudenza
- Principali mansioni e responsabilità Affiancamento al Quadro responsabile delle relazioni sindacali e della gestione delle risorse umane

## **ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE**

- Da aprile 2019 Componente del Consiglio di Amministrazione di Aigest S.p.A.
- Marzo – aprile 2018 Amministratore unico della Società Interporti Siciliani S.I.S. S.p.A.
- Dal 2010 al 2011 Componente del Comitato UPI (Unione Italiana delle Province) – Dipartimento nazionale Funzione Pubblica per l'attuazione nelle Province del decreto legislativo 150/2009
- Dal 2010 al 2012 Componente del tavolo tecnico permanente previsto dal Protocollo siglato da UPI e CIVIT, previsto dal D.Lvo 150/2009
- Dall'8 febbraio 2008 ad agosto 2008 Componente del Consiglio di Sorveglianza dell'Azienda Siciliana Trasporti S.p.A.

Dal 17 maggio 2007 al 31 luglio 2008	Componente del Comitato Amministrativo per la gestione del fondo di rotazione a gestione separata presso l'IRFIS di cui alle leggi regionali 51/57 e 44/79
Aprile 2003/ dicembre 2004	Commissario straordinario dell'Istituto Regionale della Vite e del Vino
Dicembre 2002/marzo 2003	Commissario ad acta presso l'Istituto Regionale della Vite e del Vino
maggio/giugno 2002	Commissario ad acta presso l'Azienda Autonoma delle Terme di Sciacca per l'adozione, tra l'altro, del bilancio di previsione 2002
Febbraio/giugno 1994	Commissario straordinario del Comune di Motta Camastra (ME)
Febbraio/marzo 2000	Docente nel Modulo "Finanziamenti Europei"– Fondi Strutturali e politiche comunitarie" nell'ambito del dell'iniziativa progettuale P.O. 970033/1/ "Parco progetti: una rete per lo sviluppo locale – Sicilia al Lavoro"
Febbraio 2001	Docente nel Modulo "I nuovi Fondi Strutturali – Fondi Strutturali e politiche comunitarie" nell'ambito dell'intervento formativo e di aggiornamento destinato a 450 funzionari dell'Amministrazione centrale e periferica – Programma operativo Multiregionale 940028/1/1
Novembre 2001	Relatrice nel Seminario "Il POR Sicilia: presentazione delle misure" nell'ambito di un ciclo di seminari formativi destinato ad amministratori e funzionari degli Enti Locali.
Marzo/giugno 2003	Docente nel Modulo "Diritto Internazionale dell'economia" – nell'ambito del dell'iniziativa progettuale "Internazionalizzazione PMI Siciliane" finanziata nell'ambito del POR Sicilia 2000/2006

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> </ul>	2000
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	Università degli Studi di Palermo – Facoltà di scienze politiche
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Master in Diritto Comparato ed Europeo
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> </ul>	1998
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	Università degli Studi di Palermo – Scuola di specializzazione
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Diploma post-laurea di specializzazione in Diritto delle Regioni e degli Enti locali - votazione finale 48/50
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> </ul>	1988
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	Università degli Studi di Palermo – Facoltà di giurisprudenza
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Laurea in Giurisprudenza - votazione finale 110/110 e lode – Tesi in diritto amministrativo sul tema "Giudicato amministrativo di annullamento e rinnovazione dell'atto annullato".
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> </ul>	1983
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	Liceo Classico "Empedocle" di Agrigento
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<i>Maturità Classica – votazione finale 60/60</i>

<b>ALTRE CAPACITÀ E</b>	Abilitazione all'esercizio della professione forense conseguita nel 1992
<b>COMPETENZE</b>	
<i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	Nel corso dell'esperienza professionale presso l'Amministrazione regionale è stata componente di diverse commissioni di gara per l'affidamento di servizi (studi di fattibilità, redazione di strumenti

di programmazione e pianificazione e/o studi nel settore dei trasporti) e di forniture. Ha svolto incarichi ispettivi anche presso Enti sottoposti a vigilanza dell'Amministrazione.

Ha sempre conseguito valutazione "eccellente"

Per i ruoli svolti sia nell'ambito dell'Amministrazione regionale sia presso Enti locali ed Enti e società a partecipazione regionale ha maturato una ampia conoscenza dei diversi settori dell'Amministrazione e acquisito ottime capacità gestionali e organizzative di realtà e strutture complesse.

PRIMA LINGUA

**Italiano**

ALTRE LINGUE

**Tedesco**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Livello B1

Livello B1

Livello B1

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

*Sistemi operativi: Windows*

*Programmi: Word, Excel, PowerPoint.*

*Approfondita conoscenza dei programmi in uso nell'ambito dell'Amministrazione regionale (IRIDE, SIC, CARONTE..)*

La sottoscritta, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dal DPR 445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, dichiara, sotto la propria responsabilità, la veridicità di tutte le informazioni sopra riportate.

La sottoscritta autorizza il trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto legislativo 196/2003 e s.m.i..

Palermo li 20 settembre 2021

Dott.ssa Carmela Madonia